



महाराष्ट्र शासन

शासकीय अभियांत्रिकी महाविद्यालय औरंगाबाद,
छत्रपती संभाजीनगर-431 005

(महाराष्ट्र शासनाची स्वायत्त संस्था)

स्टेशन रोड, उस्मानपुरा, औरंगाबाद, छत्रपती संभाजीनगर (महाराष्ट्र)

“In Pursuit of Technical Excellence”

☎ - office: (0240) 2366101, 2366102, 2366111

e-mail – office.gcoeurangabad@temaharashtra.gov.in

web : www.geca.ac.in



जा.क्र.शाअमछसं/अर्थ समिती/बैठक/२०२५/३६३३

दिनांक: ३०/०९/२०२५

२१ व्या अर्थ समितीच्या बैठकीचे इतिवृत्तांत

दिनांक. १५/०९/२०२५ रोजी २१ व्या अर्थ समितीची बैठक TPO कक्षा मध्ये सकाळी ११.०० वा. आयोजित करण्यात आली होती. सदर बैठकीत समिती समोर सन २०२५-२६ या वर्षाचे वाढीव (पूरवणी) अंदाजपत्रक तसेच Reallocation/Reappropriation चे प्रस्ताव सादर करण्यात आले.

सदर बैठकीस खालील प्रमाणे समितीचे अध्यक्ष व सदस्य उपस्थित होते.

अं.क्र.	बैठकिस उपस्थित अध्यक्ष व सदस्य यांचे नाव व पदनाम	
१	Dr. S.S.Dambhare	Chairman of Finance Committee
२	Shri. Prasad Kokil	BoM Representative- Member
३	Shri.Suraj Dumne	Invited Member
४	Dr.S.A.Sonawane	Registrar (Academic)- Invited Member
५	Dr.S.R.Hirekhan	Associate Professor, Electronics Dept.- Member
६	Shri. Shri.K.P.Mohite	I/c Registrar - Member Secretray
अनुउपस्थितीतस अनुमती दिलेले मा. सदस्य		
१	Finance And Accounts Officer, Dr. B.A.M. University Chh. Sambhajinagar	Member
२	Shri. R.I.Kothari	Chartered Accountant Member

अर्थ समितीचे अध्यक्ष डॉ. एस.एस.डंबारे यांनी प्रथम सर्व अर्थ समितीच्या सदस्याचे स्वागत केले व नंतर डॉ.डंबारे यांनी डॉ.एस.ए.सोनवणे Registrar (Academic) यांना अर्थ समितीच्या बैठकीच्या अंजेडा प्रमाणे बैठक सुरू करण्याचे सूचित केले.

बैठकीत खालील मुद्द्यांवर चर्चा करून निर्णय घेण्यात आली.

ITEM NO.	ITEM	RESOLUTION
२१.१	दिनांक २५/०२/२०२५ रोजी झालेल्या २० व्या अर्थ समितीच्या इतिवृत्तांतास मंजूर देणे (इतिवृत्ताची प्रत जोडली आहे.)	Approved
२१.२	२० व्या अर्थ समितीच्या इतिवृत्तांताची Action Taken Report सादर करणे.	खालील बदल सुचवून Action Taken Report ला मान्यता देण्यात आली. २०.९.३ पाणी पट्टी थकबाकी माफ झाल्याची रक्कम नविन बिलामध्ये नमूद झाल्यानंतर संबंधितांना नियमाक मंडळाकडून प्रशंसापत्र देऊन सन्मानित करण्याचे श्री.कोकीळ यांनी सूचविले. २०.०९.०८ A Sub Committee to be constituted to find out details of Hostel expenditure by finance committee.
२१.३	Request for sanction of Budget to construct a multipurpose Hybrid Electric Vehicle for college regular use/utility as a Project of B. tech (Mech) Sem-VII.	Recommended For an budget of Rs.04.00 lakh under Dean R&D for Mechanical Department.
२१.४	Proposal regarding removal of 20% cap in distribution of amount received by way of testing consultancy and third party audit.	Not Recommended 1. This Proposal is Already Discussed in XXIIth BoG as per the resolution (Item No.22.6) and clear directives are issued by BoG. 2. Mr.Kokil raised strong objection on this proposal and suggested to constitute internal committee to find out the benefits and to suggest revision in distribution at institute level.
२१.५	Proposal for Sanctioning a budget of 05.00 lakh for Reimbursement of NPTEL fees Academic Year 2024-25 Even Semester.	Recommended Even Semester 2024-25 साठी रू. ५ लाख अनुदान मंजूर करण्यात येत आहे. Dean Academic यांच्या अंतर्गत नविन उपलेखाशिर्षक Fee Reimbursement पुढील आर्थिक वर्षात तयार करावे.

२१.६	Proposal for New Purchases and Reallocation of Applied Mechanics Department	Additional Budget Not Recommended Reallocation is Approved पुर्वीचे मंजूर अनुदान संपल्यानंतर वाढीव मागणी सादर करण्यात यावी.
२१.७	Request for post-facto approval for the appointment of Multi-Tasking Person and related skilled personal through external agency, and ratification of their payment structure.	Approved New Tendering process shall be carried out for hiring manpower from outside agency.
२१.८	Request for approval of Financial Budget for Induction Program 2025-26 .	Recommended Dean SA अंतर्गत रू. ३ लाख Induction Program साठी मंजुरी देण्यात येत आहे. जर Dean SA चे अनुदान खर्च झाले असेल तर पुरवणी मागणी रू. ३ लाख मंजूर करण्यात येईल.
२१.९	वित्तीय वर्ष २०२५-२६ करिता जिमखाना विभागास रुपये तीन लाख इतके वाढीव अनुदान मंजूर करणेबाबत.	Not Recommended पुर्वीचे मंजूर अनुदान संपल्यानंतर वाढीव मागणी सादर करण्यात यावी.
२१.१०	ऑडीटोरिअम मधील प्रलंबित देयके पारित करण्याकरिता लेखाशिर्ष खाते संबंधी कार्यालयीन आदेश निर्गमित करणेबाबत.	Recommended १) अ.क्र. १ ते १५ हे ५० टक्के खर्च Dean SA व ५० टक्के खर्च हा Gymkhana VP यांच्या मंजूर अनुदानातून करावा. (५ लाख + ५ लाख) २) सुधारीत अ.क्र. १६ ते २० (१६,१७,१८,१९ व २०) हे BWC च्या मंजूर अनुदानातून खर्च करावे. ३) सुधारीत अ.क्र. २१ हे EWC च्या मंजूर अनुदानातून खर्च करावे.
२१.११	शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ पासून संस्थेचे इतर शुल्क वाढविण्यास मंजूर देणे बाबत.	Recommended शैक्षणिक सत्र २०२५-२६ पासून OBC/VJ/NT-१,२,३/SEBC प्रवर्गातील विद्यार्थ्यांकडून विकास शुल्कासह इतर शुल्क रू.२६,०००/- घेण्यासाठी मान्यता प्रदान करण्याची शिफारस करण्यात येत आहे.
२१.१२	Graduation Certificate Distribution Ceremony कार्यक्रमासाठी झालेल्या अतिरिक्त खर्चास अर्थसमितीकडून कार्यान्तर मंजुरी मिळणेबाबत.	Recommended अतिरिक्त रू. ३ लाख चे अनुदान परीक्षा विभागातील अनुदानातून शिफारस करण्यात येत आहे.
२१.१३	बँक ऑफ महाराष्ट्रा यांच्या कडून आलेल्या प्रस्तावावर मार्गदर्शन मिळणे.	Not Recommended

२९.९४	Approval of revised rates of Honorarium 1. Adjunct faculty 1. Honorarium of Rs. 80,000/- per month. 2. Honorarium of Rs. 30,000/- per credit engagement. 3. Honorarium of Rs. 6000/- for four hours engagement. 4. Honorarium of Rs. 1500/- for one hours engagement. 2. Professor(Adjunct) Rs.1,00,000/- per month. 3. Associate Professor(Adjunct) Rs.80,000/- per month. 4. Assistant Professor(Adjunct) Rs.60,000/- per month.	Recommended 1. Adjunct faculty 1. Honorarium of Rs. 80,000/- per month. 2. Honorarium of Rs. 30,000/- per credit engagement. 3. Honorarium of Rs. 6000/- for four hours engagement. 4. Honorarium of Rs. 1500/- for one hours engagement. 2. Professor(Adjunct) Rs.1,00,000/- per month. 3. Associate Professor(Adjunct) Rs.80,000/- per month. 4. Assistant Professor(Adjunct) Rs.60,000/- per month.				
२९.९५	About Annual Membership Fees (Rs.59,000/-) for Association of Indian Universities (AIU Approval)	Recommended				
२९.९६	A) Proposal for Air Travel by Principal B) Proposal of TA/ DA for the Financial Year 2024-25 <i>by Principal</i>	Recommended A) Proposal for Air Travel by Principal - शिफारस आहे. B) Proposal of TA/ DA for the Financial Year 2024-25 - शिफारस आहे.				
२९.९७	Provision of Budget of Rs. 7, 10, 000/- to offer Teacher Assistantship to M. Tech. students.	Recommended रु.७०००/- प्रति विद्यार्थी प्रमाणे सन २०२५-२६ मधील प्रथम वर्ष व द्वितीय वर्षातील प्रवेश घेतलेल्या विद्यार्थ्यांना रु.७,१०,०००/- अनुदानाची शिफारस करण्यात येत आहे. (Dean R&D यांच्या बजेट मधून)				
२९.९८	Approval of Budget for Research Incentivization Scheme-	Recommended				
	Sr.No	Research Contribution	Incentive	Sr.No	Research Contribution	Resolution
	1.	Paper Publication in good quality journals(includes in Q1/Q2 lists)	Rs. 30000/-	1.	Paper Publication in good quality journals(includes in Q1/Q2 lists)	Rs. 30000/-
	2.	Paper Publication in good quality journals(includes in Q3/Q4 lists)	Rs. 10000/-	2.	Paper Publication in good quality journals(includes in Q3/Q4 lists)	Rs. 10000/-

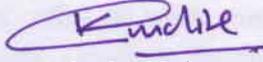
	3.	Patent	Rs. 10000/-	3.	Patent	Rs. 30000/-
	4.	IPR other than Patent	Rs. 5000/-	4.	IPR other than Patent	Rs. 10000/-
	5.	Funded Research Project	10% of the Funds received	5.	Funded Research Project	Not Approved
२१.१९	Proposal for Post Facto Permission – Appointment of Retired Class III (Lab Assistants/ Technical Assistant/ Clerk)			Recommended Retired Class III (Lab Assistants/ Technical Assistant/ Clerk) यांना रु.१५,०००/- प्रति महिना देण्याची शिफारस आहे.		
२१.२०	Reminder about provisions of funding in regard of new UG Program.			Not Recommended सदरील प्रोग्राम ची परवानगी मिळाल्यानंतर, प्रवेश प्रक्रिया झाल्यानंतर, प्रस्ताव तयार करून BoS ची मान्यता घेऊन प्रस्ताव सादर करण्यात यावा.		
२१.२१	माहिती व तंत्रज्ञान विभागातील अत्यावश्यक असलेल्या यंत्रसामुग्री करिता मागणी सादर करणेबाबत.			Not Recommended Reallocation is Permitted. मंजूर अनुदान खर्च झाल्यानंतर गरज पडल्यास पुरवणी मागणी सादर करावी.		
२१.२२	संगणक तंत्रशास्त्र विभागातील अत्यावश्यक असलेल्या यंत्रसामुग्री करिता मागणी सादर करणेबाबत.			Not Recommended Reallocation is Permitted. मंजूर अनुदान खर्च झाल्यानंतर गरज पडल्यास पुरवणी मागणी सादर करावी.		
२१.२३	डाटा सेंटर विभागातील अत्यावश्यक असलेल्या यंत्रसामुग्री करिता मागणी सादर करणेबाबत.			Not Recommended Reallocation is Permitted. मंजूर अनुदान खर्च झाल्यानंतर गरज पडल्यास पुरवणी मागणी सादर करावी.		
२१.२४	ऑडीटोरिअम समितीकरिता अनुदान मागणी प्रस्ताव अर्थ समितीमध्ये मंजूरीस्तव अग्रेषित करणेबाबत.			Not Recommended Reallocation is Permitted. श्री.कोकीळ यांनी सूचविले की ५० लाखाचे प्रस्ताव DPDC कडे मंजूरीस्तव सादर करावेत.		
२१.२५	शैक्षणिक वर्ष २०२५-२६ मध्ये वाढीव परिक्षा शुल्क प्रस्ताव सादर करणेबाबत.			Withdrawn with the permission of the Chairman.		
२१.२६	वर्ष २०२५-२६ साठी परीक्षा विभागातील वाढीव खर्चास मंजूरी बाबत.			Recommended १. संस्थास्तरावर TA चे नियम मंजूरीस्तव सादर करावे. झालेल्या खर्चास मंजूरी देण्यात येत आहे. २. 1. Rs. 200 per set is approved for Chairman. 2. ESE 2025 च्या रु.१४२००/- च्या वाढीव खर्चास मान्यता देण्यात येत आहे.		

		३. MIS साठी ऑगस्ट २०२५ ते जानेवारी २०२६ या सहा महिन्यासाठी मुदतवाढ घेण्यात आलेली आहे यासाठी अंदाजे रू. १६.०० लाख ची शिफारस करण्यात येत आहे.
२१.२७	Proposal for Allocation of Budget and Clarification of Expenditure Head for Mental Health and counseling Committee (MHCC). 1.Awariness Sessions : 01.00 Lakh 2.Workshop : 0.25 Lakh 3.Counselling session : 2.25 Lakh Total : 3.50 Lakh	Recommended 1. रू.३.५० लाख ची शिफारस आहे. 2. Dean SA च्या अनुदानातून खर्च करण्यात यावे. 3. Mental Health and counseling Committee (MHCC) ने घेतलेल्या सर्व Activity चे Record पुढे FCM व BoG सादर करावे.
२१.२८	संस्थेतील विविध शैक्षणिक विभाग मध्ये Smart Interactive Panels बसवून मिळणे बाबत.	Noted The required Budget is not to be sanctioned from institute fund.
२१.२९	दि.०१/०४/२०२५ ते ३१/०८/२०२५ पर्यंतची संस्थेची आर्थिक स्थिती दर्शवणारे विवरण पत्र अर्थ समितीच्या माहितीस्तव सादर	Noted
२१.३०	Audit Report 2024-2025.	Noted
२१.३१	ऐनवेळी येणारे मुद्दे	
२१.३१.०१	Proposal from HoD Civil Approval for Safe Disposal of Nuclear Density Proto Probe/ Nucleonic Guage.	Not Recommended १. श्री कोकीळ यांनी XXIIth BoG as per the resolution (Item No.22.52) निर्देशानुसारही सदर कामाकरीता Internal समिती स्थापन झालेली नाही, असे निर्देशनास आणले. २. तसे सदर बाबतचे सर्व माहिती पुढील BoG ला अवगत करण्यासंबंधी सुचविले.
२१.३१.०२	Proposal from Garden committee chairman बागकाम अनुदान Reallocation साठी मान्यता मिळणे बाबत. 1.Garden : 1,14,329=00 2.Environment club : 9,52,345=00 3.Institute Electricity : 3,40,292=00 4.Adv.Publication : 2,37,082=00 Total : 16,44,111=00	Recommended 1. Environment club : 9,52,345=00 2. Institute Electricity : 3,40,292=00 3. Adv.Publication : 2,37,082=00 Total : 15,29,719=00

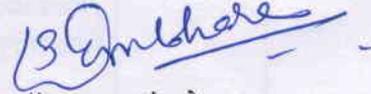
२१.३१.०३	EWC च्या मंजूर अनुदानातून Reappropriation/Reallocation करीता मंजूरी देण्याबाबत	<p>१. वारंवार सूचित करूनही EWC ची मिंटींग झालेली नाही. प्रत्येक तीन महिन्यांनी बैठक होणे आवश्यक आहे असे श्री डूमने यांनी सूचवले.</p> <p>२. सी-वसतिगृह, ऑडीटोरिअम, जिमखाना, विद्युत व इतर अभियांत्रिकी विभाग व अंकूर करीता EWC चे मंजूर अनुदानमधून Re-appropriation /Reallocation करीता कार्योत्तर मंजूरी देण्यात येत आहे या कामाचा खर्च मंजूर अनुदान मधून करण्यात यावा.</p> <p>३. श्री.कोकीळ व श्री.डुमणे यांनी सुचविले की EWC ची बैठक त्वरीत घेवुन सर्व कामांचा त्वरित अहवाल सादर करावा.</p>
२१.३१.०४	Proposal From Rector/wardan Budget head for distribution of honorarium.	<p style="text-align: center;">Recommended</p> <p>XXIIth BoG as per the resolution (Item No.22.34 & 22.47) नुसार मंजूर केलेले सर्व पदांचे मानधन व पद यांचा खर्च वसतिगृहाच्या मंजूर अनुदानमधून करण्यात यावा.</p> <p style="text-align: center;">Additional Expenditure not Recommended</p>
२१.३१.०५	Proposal from HoD Civil BWC च्या मंजूर अनुदानातून विविध कामांचे Reappropriation /Reallocation करीता BWC च्या बैठकीतील शिफारसीनुसार मंजूरी देण्याबाबत.	<p>१. BWC ची मिंटींग प्रत्येक तीन महिन्यात होणे आवश्यक आहे.</p> <p>२. दि.१३/०९/२०२५ रोजीच्या BWC च्या बैठकीच्या इतिवृत्तानुसार Annexure III मधील अतिरिक्त नॅक करीताचे कामे सन २०२४-२५ मधील मंजूर अनुदानातून झालेले आहे. त्यास रू.४१,६६,३५५/- यास कार्योत्तर मंजूरी देण्यात येत आहे.</p> <p>३. दि. १३/०९/२०२५ रोजीच्या BWC च्या बैठकीच्या इतिवृत्तानुसार Annexure II A मधील अतिरिक्त कामे सन २०२५-२६ मंजूर अनुदानातून झालेले आहे. त्यास रू. ८२,७६,९३५/- यास कार्योत्तर मंजूरी देण्यात येत आहे.</p> <p>४. श्री.कोकीळ यांनी सूचविले की BWC/EWC जास्तीत जास्त चे कामे अर्थ समितीची पूर्व परवानगी घेऊनच करावे. तसेच कार्योत्तर मंजूरी टाळण्याचे सूचविले.</p> <p>५. दि. १३/०९/२०२५ रोजीच्या BWC च्या बैठकीच्या इतिवृत्तानुसार Annexure I Part A & Annexure I Part B होणारी कामे रू.११५.०० लाख व रू.२०८.०० लाख यास मंजूर अनुदानातून करण्यात मंजूरी देण्यात येत आहे.</p>

		<p>Reappropriation /Reallocation Permitted. तसेच STP चे कामेही मंजूर अनुदानातून करण्यास परवानगी देण्यात येत आहे.</p> <p>६. BWC/EWC च्या कामाची गती वाढविण्याचेही सूचवले.</p>
२१.३१.०६	Proposal from CoE-PI, Center of Excellence Manpower Requirement	<p>MTS Recommended मंजूर अनुदान खर्च झाल्यावर गरज पडल्यास पुरवणी मागणी सादर करावी.</p>
२१.३१.०७	Proposal from Security Committee Chairman Extension of Security services	<p>Recommended एक वर्षासाठी साठी परवानगी देण्यात येत आहे</p>
२१.३१.०८	NIRF Ranking उचांवण्याकरीता शासनास (रु.१११०कोटीचा) सादर केलेला प्रस्ताव अर्थ समितीला माहितीस्तव सादर.	<p>Noted</p>
२१.३१.०९	BoG चे सदस्य मा.प्रसाद कोकीळ यांच्या कडून दोन नविन Lab बनवण्यासाठी प्रस्ताव सादर करण्यात आला. १. IKS Lab २. Biomimicry Lab	<p>Recommended for For</p> <p>1. For IKS Lab 15 lakh 2. For Biomimicry Lab 15 lakh श्री.कोकीळ यांनी सुचविले की सदर Lab चे तपशिलवार प्रस्ताव मंजूरीस्तव सादर करावेत.</p>

शेवटी सर्वांचे आभार व्यक्त करून बैठक संपल्याचे अध्यक्षानी जाहीर केले.



श्री.के.पी.मोहिते
सदस्य सचिव, अर्थ समिती



डॉ.एस.एस.डंभारे
अध्यक्ष,अर्थ समिती

- प्रत : १) सर्व सन्माननीय सदस्य अर्थ समिती यांना सविनय माहिती व मान्यतेस्तव सादर
२) सर्व विभाग प्रमुख व अधिष्ठाता यांना माहिती व कार्यवाहीस्तव
३) संस्थेच्या संकेतस्थळावर आपलोड करण्यासाठी